



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

**ПРИКАЗ**

10.03.2023

№ 17-18-12-46/23

**О реализации в городе Москве  
проекта «Бизнес Маркет»**

В целях повышения доступности работ, услуг и российского программного обеспечения для субъектов малого и среднего предпринимательства города Москвы и в соответствии с пунктами 4.3.26, 4.3.29 Положения о Департаменте предпринимательства и инновационного развития города Москвы, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 26 сентября 2018 г. № 1177-ПП, **приказываю:**

1. Начать реализацию в городе Москве проекта «Бизнес Маркет» по созданию условий для выполнения работ, оказания услуг и предоставления лицензий на российское программное обеспечение субъектам малого и среднего предпринимательства города Москвы на льготных условиях организациями и индивидуальными предпринимателями, которым присвоен статус участников проекта «Бизнес Маркет».

2. Утвердить Порядок реализации проекта «Бизнес Маркет» (приложение).

3. Установить, что уполномоченной организацией на реализацию проекта «Бизнес Маркет» является Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Малый бизнес Москвы».

4. Управлению коммуникаций и конгрессно-выставочной деятельности обеспечить размещение на официальном сайте Департамента предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – Департамент) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящего приказа не позднее трех дней с даты его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента А.В.Дерюгина.

**Руководитель Департамента**

**А.А.Фурсин**

## **Порядок реализации проекта «Бизнес Маркет»**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок реализации проекта «Бизнес Маркет» (далее – Порядок) определяет правила присвоения юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям статуса участников проекта «Бизнес Маркет» (далее – статус участника, участник) в целях выполнения участниками работ, оказания услуг и предоставления лицензий на российское программное обеспечение субъектам малого и среднего предпринимательства города Москвы (далее – субъекты МСП) на льготных условиях.

1.2. Статус участника в соответствии с настоящим Порядком присваивается юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, претендующим на присвоение статуса участника (далее – претенденты) и соответствующим следующим требованиям:

1.2.1. Претендент из числа юридических лиц на день подачи заявки на присвоение статуса участника (далее – заявка) не является иностранным юридическим лицом.

1.2.2. Претендент из числа юридических лиц на день подачи заявки не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к претенденту другого юридического лица), ликвидации, претендент из числа индивидуальных предпринимателей на день подачи заявки не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении претендента не проводится процедура банкротства, приостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.2.3. Отсутствие у претендента на день подачи заявки, поданной в рамках настоящего Порядка, заявки, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о присвоении статуса участника.

1.2.4. Отсутствие у претендента действующего договора о присвоении статуса участника на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

1.2.5. Претендент на день подачи заявки соответствует хотя бы одной из категорий, утвержденных организацией, уполномоченной Департаментом предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – Департамент) на реализацию проекта «Бизнес Маркет» (далее – Уполномоченная организация), в соответствии с перечнем критериев, установленных Уполномоченной организацией.

1.3. Объявление о проведении отбора претендентов, перечень прилагаемых к заявкам документов (далее – перечень документов,



установленный Уполномоченной организацией), сроки начала и окончания приема заявок, категории участников и перечень критериев отнесения претендентов к одной из указанных категорий, перечень критериев соответствия работ, услуг и российского программного обеспечения, выполнение, оказание и предоставление лицензий, которые будут осуществляться на льготных условиях (далее – перечень критериев к работам, услугам и лицензиям на российское программного обеспечение), требования к субъектам МСП, порядок и сроки рассмотрения заявок субъектов МСП на регистрацию на сайте проекта «Бизнес Маркет» устанавливаются Уполномоченной организацией, и размещаются на сайте Уполномоченной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема заявок.

## **2. Порядок представления и рассмотрения заявок**

2.1. Для присвоения статуса участника претендент представляет в Уполномоченную организацию заявку и документы в соответствии с перечнем, установленным Уполномоченной организацией.

Заявка и приложенные к ней документы представляются претендентом посредством информационной системы развития предпринимательства и промышленности (далее – ИС РПП) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Днем подачи заявки является день регистрации заявки с прилагаемыми документами в ИС РПП.

2.2. Продолжительность приема заявок устанавливается Уполномоченной организацией.

2.3. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки с приложенными к ней документами, Уполномоченная организация:

2.3.1. Проводит правовую и финансовую экспертизу заявки, проверяет достоверность представленной в заявке и прилагаемых к ней документах информации, а также проверку соответствия претендента и работ, услуг и российского программного обеспечения, установленным требованиям и критериям, за исключением случая, установленного пунктом 2.8 настоящего Порядка (далее – экспертиза).

2.3.2. В случае несоответствия претендента требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка, направляет претенденту уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа посредством ИС РПП.

2.3.3. Подготавливает по итогам проведения экспертизы заключение по заявке.

2.4. Уполномоченная организация однократно приостанавливает проведение экспертизы и в срок не позднее трех рабочих дней со дня приостановления проведения экспертизы направляет посредством ИС РПП



претенденту уведомление о приостановлении проведения экспертизы с указанием выявленных несоответствий в случаях:

2.4.1. Несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов, в том числе требованиям к комплектности, требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком и (или) Уполномоченной организацией, за исключением случая, установленного пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.4.2. Представления в составе заявки и прилагаемых к ней документах недостоверных и (или) противоречивых сведений, не позволяющих осуществить проверку претендента на соответствие требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком и (или) Уполномоченной организацией.

2.5. Если в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о приостановлении проведения экспертизы, в случаях, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, претендент не устранил замечания, послужившие основанием для такого приостановления и указанные в уведомлении о приостановлении проведения экспертизы, или не представил исправленный комплект документов (представил не в полном объеме) посредством ИС РПП, Уполномоченная организация принимает решение об отказе в рассмотрении заявки и направляет претенденту уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа посредством ИС РПП в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока приостановления проведения экспертизы, либо возобновляет проведение экспертизы и проводит ее в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем возобновления экспертизы, в отношении комплекта документов, соответствующих установленным настоящим Порядком требованиям (при наличии).

2.6. В случае устранения претендентом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении проведения экспертизы выявленных несоответствий и представления исправленного комплекта документов посредством ИС РПП Уполномоченная организация возобновляет проведение экспертизы и проводит ее в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем возобновления экспертизы.

2.7. Претендент вправе отозвать поданную заявку посредством ИС РПП в период со дня подачи заявки и до дня принятия решения о присвоении статуса участника, либо уведомления о принятом Уполномоченной организацией решении об отказе в присвоении статуса участника посредством ИС РПП.

В случае отзыва заявки претендент вправе подать новую заявку посредством ИС РПП не позднее установленного Уполномоченной организацией срока окончания приема заявок.

2.8. Уполномоченной организацией создается комиссия по присвоению статуса участника проекта «Бизнес Маркет» (далее – комиссия проекта) в целях рассмотрения заключений по заявкам, проведения проверки соответствия претендента и его работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение критериям, установленным Уполномоченной



организацией, и проведение проверки которых относится к полномочиям комиссии проекта (далее – проверка), а также рассмотрения заключений по обращениям участников об изменении перечня работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение (далее – обращения).

Состав, полномочия и порядок работы комиссии проекта устанавливаются Уполномоченной организацией.

2.9. Количество претендентов, отбираемых для присвоения статуса участника, определяется комиссией проекта.

2.10. По итогам рассмотрения заключений по заявкам и проведения проверки комиссией проекта составляется протокол об итогах рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается на официальном сайте Уполномоченной организацией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии проекта, на котором подведены итоги рассмотрения заключений по заявкам.

2.11. На основании протокола комиссии проекта Уполномоченная организация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии проекта, на котором подведены итоги рассмотрения заключений по заявкам и проверки, принимает решение о присвоении статуса участника, которое оформляется правовым актом Уполномоченной организацией.

В случае выявления комиссией проекта по результатам рассмотрения заключений на заявки и (или) проведения проверки несоответствия претендента требованиям и (или) критериям, установленным настоящим Порядком или Уполномоченной организацией, Уполномоченная организация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии проекта, на котором подведены итоги рассмотрения заявок, принимает решение об отказе в присвоении статуса участника, оформляемое правовым актом Уполномоченной организации, и направляет претенденту уведомление об отказе в присвоении статуса участника посредством ИС РПП с указанием причин такого отказа.

2.12. В случае получения уведомления об отказе в присвоении статуса участника претендент вправе повторно подать в установленном порядке доработанную заявку не позднее установленного Уполномоченной организацией срока окончания приема заявок.

### **3. Порядок заключения договора о присвоении статуса участника**

3.1. Присвоение статуса участника осуществляется на основании договора о присвоении статуса участника, заключаемого между претендентом, в отношении которого принято решение о присвоении статуса участника, и Уполномоченной организацией, путем акцепта претендентом оферты на заключение договора на присвоение статуса участника (далее – оферта) в порядке и сроки, установленные офертой.



Оферта утверждается Уполномоченной организацией и размещается на сайте проекта «Бизнес Маркет» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. В случае неполучения Уполномоченной организацией от претендента акцепта оферты в порядке и в сроки, установленные офертой, Уполномоченная организация принимает решение об отказе в присвоении статуса участника и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, направляет претенденту уведомление об отказе в присвоении статуса участника посредством ИС РПП.

3.3. Порядок приостановления и прекращения статуса участника устанавливается договором о присвоении статуса участника.

#### **4. Условия предоставления доступа участнику к личному кабинету на сайте проекта «Бизнес Маркет»**

4.1. Предоставление доступа участнику к личному кабинету на сайте проекта «Бизнес Маркет» обеспечивается Уполномоченной организацией при соблюдении следующих условий:

4.1.1. Участник обязуется рассматривать в порядке и сроки, установленные договором о присвоении статуса участника, поступившие с сайта проекта «Бизнес Маркет» заявки субъектов МСП, соответствующих требованиям и прошедших регистрацию на сайте проекта «Бизнес Маркет» в сроки, установленные Уполномоченной организацией, на заключение с участником на льготных условиях одного из видов договоров, установленных Уполномоченной организацией (далее – договоры с субъектами МСП).

Проверка соответствия субъектов МСП требованиям, установленным Уполномоченной организацией, осуществляется Уполномоченной организацией в том числе на основании автоматической проверки сведений, представленных субъектом МСП при заполнении формы регистрации на сайте проекта «Бизнес Маркет».

4.1.2. Льготным условием выполнения работ, оказания услуг и (или) предоставления лицензий по договорам с субъектами МСП, указанным в пункте 4.1.1 настоящего Порядка, является предоставление участником скидки для субъектов МСП в размере не менее 25 процентов от установленной участником полной стоимости работ, услуг, лицензий (далее – полная стоимость).

4.1.3. Предоставление по запросам Уполномоченной организации в установленные ей сроки документов, в том числе копий заключенных договоров с субъектами МСП, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Порядка, с приложением платежных документов, подтверждающих внесение полной оплаты субъектами МСП по соответствующему договору, для проведения проверок соблюдения участником условий, целей и порядка присвоения статуса участника, установленных настоящим Порядком и договором о присвоении статуса участника.



## **5. Порядок внесения изменений в перечень работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение**

5.1. Для внесения изменений в перечень работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение, размещенных участником на сайте проекта «Бизнес Маркет», участник подает в Уполномоченную организацию обращение посредством ИС РПП с приложением документов в соответствии с перечнем, установленным Уполномоченной организацией (при необходимости) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Перечень видов изменений, для внесения которых в перечень работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение требуется подача обращения в Уполномоченную организацию, устанавливается Уполномоченной организацией.

5.2. Одновременно в отношении одного участника Уполномоченной организацией может рассматриваться только одно обращение в рамках настоящего Порядка.

5.3. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации обращения с приложенными к нему документами, Уполномоченная организация:

5.3.1. Проводит правовую и финансовую экспертизу обращения, проверяет достоверность представленной в обращении и прилагаемых к нему документах информации (далее – экспертиза обращения).

5.3.2. Подготавливает по итогам проведения экспертизы обращения и прилагаемых к ней документов заключение по обращению.

5.3.3. При наличии оснований для отказа в рассмотрении обращения направляет претенденту уведомление об отказе в рассмотрении обращения с указанием причин такого отказа.

5.4. Основаниями для отказа в рассмотрении обращения являются:

5.4.1. Несоответствия обращения и прилагаемых к нему документов, в том числе требованиям к комплектности, установленным настоящим Порядком или Уполномоченной организацией требованиям, в том числе представление неполного комплекта документов.

5.4.2. Представления в составе обращения и прилагаемых к нему документах недостоверных и (или) противоречивых сведений, не позволяющих осуществить экспертизу обращения и документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

5.5. Участник вправе отозвать поданное обращение посредством ИС РПП в период со дня подачи обращения и до дня принятия решения о внесении изменений в перечень работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение либо уведомления о принятом Уполномоченной организацией решении об отказе в изменении перечня работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение посредством ИС РПП.



В случае отзыва обращения участник вправе подать новое обращение посредством ИС РПП не позднее одного календарного месяца до окончания срока действия договора о присвоении статуса участника.

5.6. Заключение по обращениям рассматриваются комиссией проекта.

5.7. По итогам рассмотрения заключений по обращениям комиссией проекта составляется протокол об итогах рассмотрения обращений. Указанный протокол размещается на официальном сайте Уполномоченной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии проекта, на котором подведены итоги рассмотрения обращений.

5.8. На основании протокола комиссии проекта об итогах рассмотрения обращений Уполномоченная организация в срок не позднее 5 рабочих дней со дня оформления указанного протокола размещает на сайте проекта «Бизнес Маркет» изменения в перечень работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение.

В случае выявления комиссией проекта по результатам рассмотрения заключений обращения несоответствия обращения установленным настоящим Порядком или Уполномоченной организацией требованиям, Уполномоченная организация в срок не позднее 5 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии проекта, на котором подведены итоги рассмотрения обращений, принимает решение об отказе во внесении существенных изменений в перечень работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение, оформляемое правовым актом Уполномоченной организации, и направляет претенденту уведомление об отказе в изменении перечня работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение посредством ИС РПП.

5.9. В случае получения уведомления об отказе во внесении изменений в перечень работ, услуг и лицензий на российское программное обеспечение участник вправе повторно подать в установленном порядке доработанное обращение, но не позднее одного календарного месяца до окончания срока действия договора о присвоении статуса участника.

## **6. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка присвоения статуса участника**

6.1. Департамент и Уполномоченная организация осуществляют контроль за выполнением участником условий, целей и порядка присвоения статуса участника в порядке, установленном настоящим Порядком и договором о присвоении статуса участника.

6.2. Участник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) договором о присвоении статуса участника.